



**PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM MÍDIAS CRIATIVAS**

**PPPG  
MMC**

**MANUAL DO ALUNO**

## **Sumário**

- 1. PPGMC**
- 2. Estrutura Curricular**
- 3. Linhas de pesquisa**
- 4. Corpo Docente**
- 5. Infraestrutura**
- 6. Secretaria**
- 7. Matrícula**
  - 7.1 Inscrição e Trancamento em Disciplina**
  - 7.2 Trancamento de Matrícula**
  - 7.3 Calendário Acadêmico Semestral**
- 8. Aproveitamento de Créditos de disciplina cursada em outra instituição**
- 9. Avaliação das disciplinas e desempenho acadêmico**
- 10. Orientação**
- 11. Estágio Docência**
- 12. Exame de Qualificação**
- 13. Dissertação**
- 14. Obrigações do Discente**
- 15. Carteirinha de Estudante**
- 16. Site Importante**
- 17. Telefones Úteis**
- 18. E-mails Instucionais**

## 1. Sobre o Programa

Bem-vindos ao Programa de Pós-Graduação em Mídias Criativas – PPGMC, antigo PPGTLCOM.

O programa abriga o **Mestrado Profissional em Mídias Criativas, antigo Mestrado Profissional em Criação e Produção de Conteúdos Digitais**, primeiro curso *stricto sensu* de natureza prático-teórica na área de mídias digitais, em instituição pública de ensino superior no país, a ser credenciado pela CAPES/MEC. O projeto de criação do PPGTLCOM (atual PPGMC) começou a ser elaborado em 2012 e foi aprovado e recomendado pela CAPES no dia 10 de abril de 2015.

O curso está voltado para a **inovação** e a **pesquisa aplicada**, visando a formação científica e profissional em Comunicação Social e Artes da Mídia, além da capacitação para a docência, intensificando relações interdisciplinares nas áreas das ciências sociais aplicadas, das artes e das tecnologias.

A aula inaugural do PPGTLCOM (atual PPGMC) aconteceu em 07 de abril de 2016, durante o **Seminário de Tecnologias e Linguagens em Novas Mídias**, na Casa da Ciência. A aula magna foi proferida por Lucia Modesto, especialista em animação e efeitos visuais. O evento marcou o início das atividades letivas do programa, reunindo o corpo docente, a primeira turma de mestrandos, colaboradores e pessoas interessadas em ingressar no PPGTLCOM, atual PPGMC.



## 2. Estrutura Curricular

Para obter o título de mestre, o discente deverá realizar, com aprovação, carga horária mínima de 390 horas de atividades pedagógicas, assim como ser aprovado no exame de qualificação e posteriormente na defesa pública do trabalho de conclusão do curso. São exigidos 42 créditos para obtenção da titulação de mestre, assim distribuídos:

- a) 14 créditos em disciplinas obrigatórias;
- b) 12 créditos em disciplinas eletivas;
- c) 16 créditos em trabalho de conclusão

A estrutura disciplinar do curso é composta por quatro (04) disciplinas obrigatórias (Metodologia Científica e Planejamento de Projetos; Seminário de Projeto em Andamento; Seminário de Linguagens da Cibercultura e Orientação de projeto) e doze

(12) disciplinas eletivas, que poderão ser cursadas integralmente no corpo de disciplinas do programa (Seminários Especiais em Mídias Criativas A e B; Atividades Programadas A, B, C e D; Criação e Produção em Mídias Criativas A, B, C e D; Práticas de Arte e Comunicação; Práticas Discursivas e Narrativas A e B; Teorias e Paradigmas do Tempo e do Espaço A e B e Linguagens na Comunicação Digital), sendo facultado ao discente cursar duas disciplinas eletivas em outros programas de pós-graduação, desde que haja equivalência, no mínimo, na quantidade de créditos e de carga horária.

Os Seminários Especiais em Mídias Criativas A e B são disciplinas cujas atividades pedagógicas correspondem a palestras, debates, e oficinas que serão oferecidos semestralmente e contarão com a participação de profissionais do mercado de trabalho, originários de diferentes campos da comunicação social. Essas atividades visam promover a contínua e atualizada integração do curso com o mercado de trabalho tradicional e viabilizar o aprimoramento das práticas profissionais para o desenvolvimento dos projetos discentes. A disciplina Orientação de Projeto corresponde a atividades exclusivamente voltadas ao acompanhamento e supervisão do projeto de dissertação do aluno por seu/sua orientador (a), não contemplando aulas formais.

#### **ATENÇÃO:**

O **mestrado profissional em Mídias Criativas** tem duração de 24 meses, incluindo a defesa do trabalho de conclusão, contados a partir da matrícula inicial do aluno no programa.

### **3. Linhas de pesquisa**

O PPGMC está inserido na área de **Comunicação e Informação** e oferece três linhas de pesquisa:

**I - Conteúdos e objetos digitais audiovisuais:** Linha de pesquisa centrada nas inter-relações entre conteúdos sonoros e imagéticos. As produções deverão envolver as linguagens audiovisuais e as novas mídias. Área de atuação e concentração: Cinema, Artes do Vídeo, Produção e Direção de Filmes e Séries, Roteiros, Radiodifusão, Performance e Novas Mídias, Projeções e Instalações, Sistemas Interativos e Imersivos, Transmídia, Realidade Virtual e Aumentada.

**II - Conteúdos e objetos digitais de entretenimento** – Linha de pesquisa que se dedica a discutir e atrair contribuições do campo da comunicação sobre as indústrias da mídia e do entretenimento que incluam a reflexão sobre os diferentes negócios nos meios de comunicação social e seus segmentos. Áreas de concentração: Mídias Digitais, Redes Sociais, Rádio e TV, Internet, Música, Indústria Fonográfica, Publicidade e Propaganda, Marketing Digital, Jogos, Realidade Virtual e Aumentada, Animação.

**III - Conteúdos e objetos digitais editoriais** – Linha de pesquisa centrada no desenvolvimento de trabalhos nos quais as inter-relações entre conteúdos textuais e imagéticos (cinéticos ou estáticos) são privilegiadas. As produções desenvolvidas

deverão abordar novas formas de jornalismo, literatura e produtos da indústria editorial. Áreas de concentração: Produção Editorial, Jornalismo, Editoração, Ilustração Digital, Memória Digital e Narrativas Visuais

## **Corpo Docente**

### **Linha de pesquisa: I - Conteúdos e objetos digitais audiovisuais**

**Alessandra Meleiro** – Doutora, 2004, USP

<http://lattes.cnpq.br/1295602368246392>

Interesses de pesquisa: Política Cultural, Indústria Audiovisual, Cinema, Economia Criativa, Indústrias Criativas, Gestão Audiovisual.

Projeto de pesquisa: What makes Danish TV Series Travel: Drama series as cultural export, transnational production and reception?

**Aída Maria Bastos Nepomuceno Marques** – Doutora, 2002, USP

<http://lattes.cnpq.br/2966583998288427>

Interesses de pesquisa: Cinema e literatura, realização cinematográfica e produção cinematográfica e audiovisual. Cinema brasileiro.

Projeto de pesquisa: Literatura, teatro e cinema: A intersecção entre os três gêneros narrativos no audiovisual.

**Elianne Ivo Barroso** – Doutora, 2002, UFRJ

<http://lattes.cnpq.br/9496539051189366>

Interesses de pesquisa: cinema, montagem audiovisual, produção audiovisual e cinema expandido.

Projeto de pesquisa: Estética e montagem de cartografias audiovisuais.

**Fernando Alvares Salis** – Doutor, 2003, UFRJ

<http://lattes.cnpq.br/7250543486330602>

Interesses de pesquisa: Comunicação, Filosofia e Artes, com ênfase em Cinema, Novas Mídias e Performance, atuando principalmente nos seguintes temas: Performance e Novas Mídias, Projeção de Mapeamento e de Domo, Instalações Imersivas, Radiodifusão, Sistemas de Interatividade, Realidade Virtual e Aumentada, Cinema Documentário e Educação à Distância.

Projeto de pesquisa: Entre cinema e performance: hibridização e interatividade na criação audiovisual em tempo real.

**Inês Maria Silva Maciel** – Doutor, 2003, COPPE-UFRJ

Interesses de pesquisa: narrativas imersivas, design de interação, design de interface para conteúdos imersivos e webdocs.

<http://lattes.cnpq.br/0429575742156021>

Projeto de pesquisa: Mapeamento do Ecossistema MR/XR no Brasil.

**Katia Augusta Maciel** – Doutora, 2008, University of Southampton

<http://lattes.cnpq.br/8100404916721779>

Interesses de pesquisa: Processos de convergência entre meios, transmídia, narrativas interativas, documentário, cibercultura, direção de arte, direção e produção audiovisual.

Projetos de pesquisa: A criação audiovisual interativa; Direção de arte e transmidialidade.

**Maria Guiomar Pessoa Ramos** – Doutora, 2002, USP

<http://lattes.cnpq.br/1510363787054390>

Interesses de pesquisa: Estudos cinematográficos e audiovisuais com ênfase em teoria, pesquisa e produção de filmes, atuando principalmente nos seguintes temas: Análise fílmica, cinema marginal, underground, experimental e documentário.

Projeto de pesquisa: Dimensões narrativas e estéticas de corte experimental/documental no cinema e no audiovisual brasileiro.

## **Linha de pesquisa: II - Conteúdos e objetos digitais de entretenimento**

**Afonso Cláudio Segundo de Figueiredo** – Doutor, 2005, UFRJ

<http://lattes.cnpq.br/4104923142834964>

Interesses de pesquisa: Estudos sobre o mercado musical e suas tendências. Técnicas de produção, criação e comercialização de música no meio digital. Processos e análises de trilhas para audiovisual. Estudo sobre ferramentas digitais de áudio. Produção e distribuição de Integração de música no meio analógico e digital. Os sistemas empresariais da indústria fonográfica.

Projeto de pesquisa: Mediação digital e diversidade cultural: o processo colaborativo de organização e validação de produtos culturais na Internet.

**Alda Rosana Duarte de Almeida** – Doutora, 2010, USP

<http://lattes.cnpq.br/2652910030797348>

Interesses de pesquisa: Informações em serviços na internet. Marketing digital e economia digital. Comportamento do consumidor usuário da internet e seus influenciadores. Avaliações da qualidade dos serviços na internet. Negócios no entretenimento (internet, mobile, mídias digitais, mídias sociais). Sistemas de informação de marketings, com novas formas de pesquisas, análises e interações através das mídias digitais.

Projeto de pesquisa: Informações em Serviços na internet: variáveis que influenciam o comportamento dos usuários da rede.

**André Fernandes da Paz** – Doutor, 2013, COPPE – UFRJ

<http://lattes.cnpq.br/5399173621955960>

Interesses de pesquisa: Documentários interativos, imersivos e multiplataformas. Novas linguagens e mídias digitais. Tecnologia, narrativa e filosofia contemporânea.

Projeto de pesquisa: Innovation en Réalité Virtuelle (RV): Les expériences de cocreation au Québec et au Brésil.

**Gerson Gomes Cunha** - Doutor, 2004, COPPE-UFRJ

<http://lattes.cnpq.br/0799282373201889>

Interesses de pesquisa: Produtos de Realidade Aumentada e Virtual para mercado audiovisual incluindo computação móvel e sistemas imersivos, tecnologias de localização em tempo real e marketing de proximidade, fotogrametria e tecnologias multisensoriais.

Projeto de pesquisa: Integração de Recursos Multissensoriais aos Ambientes Imersivos Tridimensionais.

**Luciano Saramago Pinheiro Soares** – Doutor, 2009, COPPE - UFRJ

<http://lattes.cnpq.br/0209197983026055>

Interesses de pesquisa: Produtos videográficos e de animação gráfica voltados para o mercado audiovisual. Criação e pós-produção em mídia-arte, instalações de performance ao vivo com ênfase em dança. Aplicações em realidade virtual e aumentada voltadas para o entretenimento.

Projetos de pesquisa: Projetos experimentais em vídeo, arte e dança.

**Maria Alice de Faria Nogueira** – Doutora, 2015, FGV-RIO

<http://lattes.cnpq.br/3542013565837082>

Interesses de pesquisa: Análise social sobre o mundo com base nas dinâmicas de (i)mobilidade reais, imaginadas, materiais e simbólicas de pessoas, objetos, imagens e informação

Projeto de pesquisa: reflexão crítica e monitoramento das atividades de comunicação

e marketing da indústria do Turismo como parte fundamental da vida contemporânea, no que se refere às práticas do entretenimento e lazer; sua articulação histórica com a mídia – da fotografia à produtos audiovisuais –; com o marketing e a comunicação publicitária e, mais recentemente, no cenário pós-pandêmico, com as aplicações (apps), games e interfaces digitais (de websites a dispositivos de realidade virtual e/ou aumentada, passando por mídias sociais) que criaram alternativas às viagens e aos deslocamentos cotidianos em um momento de imobilidade global.

### **Linha de pesquisa: III - Conteúdos e objetos digitais editoriais**

**Amaury Fernandes da Silva Júnior** – Doutor, 2008, UERJ

<http://lattes.cnpq.br/4122556035502006>

Interesses de pesquisa: *Design* gráfico, edição de livros, ilustração, produção gráfica, além de questões de memória, identidade e narrativas visuais. Arte e imaginário.

Projetos de pesquisa: Narrativas Visuais: Imagens e Identidades, Memória e Ideologia. Ciberletéia: a volatilidade da memória digital.

**Claudia Gonçalves Lopes Mendes** - Doutor, 2016, UFRJ

<http://lattes.cnpq.br/4122556035502006>

Interesses de pesquisa: Comunicação visual, com ênfase em design editorial e narrativas gráficas.

Projetos de pesquisa: : Políticas da Imagem: narrativas visuais como elementos discursivos e afirmação de memórias e identidades.

**Cristina Rego Monteiro da Luz** – Doutora, 2005, UFRJ

<http://lattes.cnpq.br/9845102367219960>

Interesses de pesquisa: Comunicação e cultura com ênfase em jornalismo em mídias digitais, comunicação corporativa digital, cultura digital, o impacto das mídias digitais na comunicação, estudos interdisciplinares nos campos da política externa, mídia e opinião pública.

Projeto de pesquisa: Novos paradigmas de sentido, tempo e espaço a partir da cultura digital.

**Mário Feijo Borges Monteiro** - Doutor, 2006, PUC-RIO

<http://lattes.cnpq.br/5152972526429719>

Interesses de pesquisa: Letras e comunicação, com ênfase em produção editorial. Formação de leitores, livros de bolso, adaptações de clássicos, histórias em quadrinhos, livros escolares, mercado editorial, indústria cultural.

Projeto de pesquisa: Narrativas e transmídias no mercado editorial.

**Octavio Carvalho Aragão Júnior** – Doutor, 2007, UFRJ

<http://lattes.cnpq.br/4061559997085242>

Interesses de pesquisa: Artes visuais, desenho industrial, com ênfase em design gráfico e ilustração, charge, arte sequencial e infografia.

Projeto de pesquisa: Narrativas gráficas: Dos elementos pictográficos pré-históricos aos infográficos animados, *storyboards* e *webcomics*.

**Pablo Victor Fontes Santos** – Doutor, 2022, PUC

<http://lattes.cnpq.br/6495462090498482>

Interesses de pesquisa: : Relações Internacionais, Comunicação e Cultura, Pensamento Pós-colonial e Decolonial, Humanitarismo Crítico, Estudos Críticos de Segurança, Abordagens Críticas ao Desenvolvimento, Análises Estéticas Étnico-Raciais

Projeto de pesquisa: A estética da e/ou da morte na ordem jurídico-política do internacional: mapeamentos cartográficos estadunidenses frente a Somália a partir dos drones no pós-11 de setembro de 2001

**Rogério Bitarelli Medeiros** – Doutor, 1992, Université de Paris VII

<http://lattes.cnpq.br/5263887934823569>

Interesses de pesquisa: Teoria da Imagem, filosofia, sociologia e artes visuais, com ênfase em imagem, cultura e sociedade, semiótica da imagem, sociologia da arte, cultura brasileira, cultura de massa e história do cinema.

Projeto de pesquisa: Signos, imaginário e cultura - os paradigmas da imagem no mundo contemporâneo.

## 5. Infraestrutura

O PPGMC não conta ainda com fontes de financiamento, no entanto, o programa dispõe de uma boa infraestrutura para funcionar na Escola de Comunicação da UFRJ. São utilizadas salas de aula do Palácio Universitário, além das instalações da Central de Produção Multimídia CPM/ECO.

Os laboratórios para pesquisa e a realização de trabalhos práticos estão localizados na CPM/ECO (<http://cpmeco.blogspot.com.br/>). Há 01 Ilha de edição não linear do Programa, Laboratório Multimídia com 13 estações de trabalho, Laboratório de Editoração com 16 computadores, Estúdio Fotográfico (digital e analógico) e

Laboratório de Rádio, além de um auditório com capacidade para 70 pessoas equipado com recursos audiovisuais. Os docentes e discentes do programa contam ainda com o apoio da equipe técnica já existente e treinada que compreende o corpo funcional da CPM/ECO, incluindo técnicos em cinematografia, captação e mixagem de áudio, edição de imagens e sons, produção e elaboração de roteiros, além de um considerável acervo de equipamentos disponíveis que inclui: câmeras, monitores, equipamentos de captação de áudio, iluminação, maquinária, computadores, impressoras e 01 scanner de livros.

A CPM/ECO atende a atividades de ensino, pesquisa e extensão nas áreas de Fotografia - Rádio - TV - Editoração de Textos - Cinema - Multimídia - Teatro - Propaganda & Publicidade. A CPM/ECO franquia o acesso em suas dependências a 1.447 alunos do corpo discente, sendo 1.247 na Graduação, 200 na Pós-Graduação, além de mais de 80 professores do corpo docente, 70 funcionários do Corpo Administrativo da Escola, e alunos de outras unidades da UFRJ, estimados em 50/mês.

O PPGMC também conta com a Biblioteca do Centro de Filosofia e Ciências Humanas (BT/CFCH) que foi criada em 1971 e é parte integrante do Sistema de Bibliotecas e Informação S/BI. Segundo levantamento realizado em 2011, o S/BI conta com 43 Unidades de Informação que podem ser acessadas por alunos, docentes e técnicos administrativos. A Biblioteca reúne os acervos das bibliotecas da Escola de Comunicação, da Faculdade de Educação, do Instituto de Psicologia, da Escola de Serviço Social e de parte da antiga biblioteca da Faculdade Nacional de Filosofia. O acervo da biblioteca é especializado em Ciências Humanas e Sociais (áreas de concentração: Comunicação, Sociologia, Educação, Filosofia, Serviço Social e Psicologia) e compreende livros, monografias, periódicos, teses, dissertações, obras de referência e coleções especiais, totalizando 3.451.284 documentos). A biblioteca está ligada à rede mundial de computadores e disponibiliza computadores aos alunos e a facilidade de consultas online através do blog (<http://btcfchufrjbr.blogspot.com.br/>). Os livros eletrônicos podem ser acessados, via SIBI, pelos portais Atheneu : <http://www.portaldapesquisa.com.br/atheneu/ufrj/> e Springer: <http://springerlink.metapress.com/content/>. Há acesso on-line ao catálogo de Periódico da CAPES e também a diversos periódicos da base Minerva.

## 6. Secretaria

A secretaria do PPGMC conta com a seguinte servidora:

**Joice Andrade** – Assistente em Administração, responsável pelas atividades da secretaria acadêmica; fluxo de comunicação interna e externa; arquivamento de documentos; administração dos recursos financeiros; abertura e acompanhamento de processos administrativos.

A secretaria pode ser contatada pelo e-mail geral: [secretaria.ppgmc@eco.ufrj.br](mailto:secretaria.ppgmc@eco.ufrj.br)

O horário de funcionamento é de segunda a sexta das 11h às 17h.

## 7. Matrícula

A matrícula é agendada pela secretaria do PPGMC. Os candidatos aprovados e classificados são convocados através de e-mail e devem comparecer no dia e horário marcados, munidos de toda documentação abaixo relacionada:

a) Ficha de matrícula preenchida

<http://www.ppgtlcom-eco-ufrj.com/>documentos>formulario> de matrícula

b) uma cópia legível do Título de Eleitor com o comprovante da última votação;

c) uma cópia legível da Certidão de Nascimento ou Casamento;

d) para brasileiros do sexo masculino maiores de 18 anos, um documento que comprove a quitação com o serviço militar obrigatório;

A matrícula é realizada na secretaria, seguindo instruções da Divisão de Ensino da Pró-reitoria de Pós-graduação e Pesquisa (PR2). Ao ingressar num curso de pós-graduação na UFRJ, o aluno recebe um Registro Acadêmico (DRE) composto de nove dígitos numéricos. De posse do número do DRE, o aluno deverá registrar-se no SIGA e no SIGMA, bases de registro das atividades desenvolvidas na UFRJ.

Após a matrícula, os alunos ingressantes devem aguardar um e-mail informando o seu número de DRE. Com esse número, devem acessar o site <https://intranet.ufrj.br/> e realizar o seu cadastro para acesso ao sistema SIGA – Sistema de Gerenciamento Acadêmico. O login será o seu número de CPF. Após o envio da tela de cadastro, o sistema enviará uma mensagem para o e-mail informado pelo usuário, com um link que deve ser clicado para que o acesso seja liberado.

Através do SIGA, o aluno terá acesso aos dados de sua matrícula, poderá fazer inscrição e trancamento em disciplinas e emitir documentos (comprovante de matrícula, histórico, CRID, BOA e outros.)

### **7.1. Inscrição e Trancamento em Disciplina**

**É obrigação do aluno** fazer a inscrição online pelo SIGA: <https://intranet.ufrj.br/>

A grade horária das disciplinas oferecidas a cada semestre e as respectivas ementas são disponibilizadas na página do PPGMC <http://www.ppgmc-eco-ufrj.com/> antes do

período de matrícula de cada semestre. Para se inscrever, é necessário informar o número da turma, identificado na grade horária.

Ao entrar no SIGA, clique em:

Serviço  Inscrição Pedido  Pedido de Inscrição

Informar número de matrícula

Consultar Aba “turma”  Informar número da turma (igual a)

Marcar turma

Adicionar à inscrição

A cada semestre é necessário inscrever-se em pelo menos 1 disciplina, por isso, os alunos que já completaram os créditos devem inscrever-se na disciplina “Orientação de projeto”, para não correr o risco de ter sua matrícula trancada.

**ATENÇÃO:** Acompanhe todos os prazos estabelecidos no calendário acadêmico semestral da PR2 e divulgado por e-mail e no site do PPGMC para evitar transtornos.

Procure se inscrever nas disciplinas obrigatórias previstas para o seu período, para poder cumprir os prazos do curso e os créditos necessários à obtenção do título. Em caso de dúvida, procure seu professor orientador ou a coordenação.

O aluno que tiver dificuldade para realizar sua inscrição no prazo previsto, deverá fazer seu pedido de inclusão em disciplina **exclusivamente no período de alteração** previsto no calendário acadêmico.

O discente poderá desistir da inscrição em disciplinas, observando o calendário acadêmico. O aluno que não efetuar sua inscrição em pelo menos uma disciplina por semestre terá sua matrícula trancada automaticamente. Caso não seja feito o destrancamento no prazo estabelecido pelo Calendário Acadêmico, ao final do segundo período, a matrícula será automaticamente cancelada.

## 7.2. Trancamento de Matrícula

O estudante poderá solicitar ao Colegiado do PPGMC, com a devida justificativa, o

trancamento de matrícula.

§ 1º Não haverá trancamento de matrícula para o primeiro período de curso, salvo em casos excepcionais que caracterizem, de modo inequívoco, o impedimento do aluno em participar das atividades acadêmicas.

§ 2º O período total de trancamento não poderá ultrapassar seis meses para o mestrado, consecutivos ou não.

§ 3º O trancamento de matrícula interrompe a contagem dos prazos referidos no Art. 37 do Regimento Interno do PPGMC;

§ 4º Casos excepcionais serão investigados pela Comissão Deliberativa do Programa;

O aluno terá sua matrícula automaticamente cancelada quando:

I – obtiver conceito "D" em mais de uma disciplina no mesmo período ou mais de um "D" em períodos distintos;

II – não estiver inscrito em qualquer disciplina durante um período letivo, salvo nos casos de trancamento de matrícula ou em outros previstos neste Regimento;

III – descumprir os prazos previstos no Art. 37, salvo nos casos em que lhe for concedida prorrogação ou regime acadêmico especial.

IV – não apresentar o diploma de graduação dentro do prazo previsto no Art. 30.

### **7.3. Calendário Acadêmico Semestral**

O curso de mestrado do PPGMC é oferecido em dois períodos semestrais regulares. O calendário acadêmico é determinado pelo CEPG (Conselho de Ensino para Graduados) que fixa os prazos de todos os atos acadêmicos da pós-graduação: matrícula, início e término do período letivo, trancamento e destrancamento de disciplina ou período, inscrição e alteração, exclusão de disciplinas. O calendário acadêmico dos cursos de pós-graduação da UFRJ é publicado no início do ano na

página da PR2 (<http://www.pr2.ufrj.br/>), sendo também divulgado no site do PPGMC. É importante o aluno observar as datas fixadas pelo Calendário Acadêmico Semestral para fazer os pedidos de inscrição em disciplinas e demais atos acadêmicos.

#### **8. Aproveitamento de Créditos de disciplina cursada em outra instituição**

A solicitação de validação ou equivalência de disciplinas realizadas com aproveitamento em outros cursos de mestrado, no Brasil ou no Exterior, ficará a cargo da comissão deliberativa do Programa.

O limite máximo de transferência para a carga horária de atividade pedagógica anteriormente cursada contempla até 02 (duas disciplinas) externas ao Programa.

Não poderá ser computada na transferência a carga horária obtida em disciplina a que não foi atribuído conceito ou grau ou em que houve reprovação.

Para maiores informações sobre esse tópico, favor consultar o Regimento Interno do PPGMC.

#### **9. Avaliação das disciplinas e desempenho acadêmico**

O aproveitamento em cada disciplina será avaliado pelo professor responsável e registrado no histórico escolar do aluno. A avaliação será feita mediante seminários, trabalhos escritos e/ou práticos, observadas as exigências e recomendações do professor responsável pela disciplina.

Para maiores informações sobre esse tópico, favor consultar o artigo 46º do Regimento Interno do PPGMC.

#### **10. Orientação**

Poderá ser solicitada a troca de orientador, seja pelo aluno, seja pelo orientador. A solicitação será submetida à Comissão Deliberativa do PPGMC, que avaliará as justificativas para a solicitação, a disponibilidade de docentes na linha de pesquisa a que o aluno está vinculado e o projeto para o qual será remanejado.

#### **11. Estágio Docência**

O estágio de docência pode ser realizado por alunos regularmente matriculados, visando oferecer experiência no exercício do ensino superior. É optativo para mestrandos, a partir da recomendação do professor orientador, e deverá ser realizado segundo normas específicas aprovadas pela Comissão Deliberativa do PPGMC.

Ao aluno que optar por realizar estágio docência será concedida uma declaração comprobatória. Estágio docência não contabiliza créditos para obtenção do título de mestre, conforme o Art. 57º, inciso I do Regimento do programa.

O aluno deverá ser indicado pelo orientador, de acordo com o seu interesse e perfil, de modo a atuar na graduação. As propostas de estágio de docência devem ser aprovadas pela Comissão Deliberativa do PPGMC. Os mestrados em estágio de docência são supervisionados por seus respectivos professores orientadores.

Para inscrição no estágio de docência é preciso enviar a proposta da disciplina e parecer do docente responsável para secretaria no semestre anterior e entrar em contato, com antecedência com a coordenação do PPGMC. No caso de estágio de docência na graduação, é preciso ainda que o docente responsável pelo acompanhamento do estágio entre em contato com antecedência com a Diretoria Acadêmica da ECO e o/a Coordenador/a de habilitação.

Ao concluir o estágio, o pós-graduando deve elaborar um relatório das atividades realizadas e apresentar ao orientador. A secretaria fornecerá, caso necessário, declaração de realização do estágio de docência indicando qual foi a disciplina ministrada, o período, a carga horária e demais informações relevantes para fins de comprovação curricular.

## **12. Exame de Qualificação**

O exame de qualificação não conta crédito ou carga horária, mas **é obrigatório** para todos os alunos do PPGMC-UFRJ. Trata-se de uma exigência para a obtenção do grau de mestre.

O exame de qualificação só poderá ser realizado após o cumprimento de 14 créditos em disciplinas obrigatórias e 12 créditos em disciplinas eletivas, e no prazo máximo de até 18 meses de curso, contado a partir da data da matrícula inicial. É recomendado a todos os mestrados que, salvo em casos extraordinários, o exame de qualificação seja realizado ao final do primeiro ano do mestrado, ou seja, **no prazo de 12 meses após a data da matrícula inicial.**

Foi aprovado na reunião da comissão deliberativa do PPGMC, no dia 01 de dezembro

de 2016, que o exame de qualificação consistirá da arguição do projeto de pesquisa com:

- a) Apresentação do estado da obra;
- b) Cronograma de realização;
- c) Sumário da dissertação;
- d) Um capítulo;
- e) Materiais da produção prática em andamento, como por exemplo, um planejamento ou escaleta.

É preciso ainda, definir na qualificação o que será apresentado na dissertação final. Ver manual de elaboração da dissertação no anexo II.

A banca examinadora presidida pelo orientador deverá ser composta por no mínimo três docentes **com título de doutor**, sendo um preferencialmente de fora do programa. É possível compor a banca um professor doutor não vinculado a uma pós-graduação.

O aluno candidato ao exame de qualificação deverá encaminhar o material escrito a ser examinado aos membros da banca de avaliação com **um mínimo de 30 dias de antecedência**.

A banca de qualificação deverá ser encaminhada por escrito à secretaria acadêmica pelo orientador, contendo o nome completo do aluno, título provisório, nome completo dos membros da banca e instituição de origem do professor externo. Utilizar o formulário disponível no site do PPGMC, aba documentos.

O aluno que não obtiver aprovação no exame de qualificação deverá submeter-se a novo exame no prazo máximo de 4 (quatro) meses.

### **13. Defesa de Dissertação**

O PPGMC privilegia a criação de produtos técnico-científicos como trabalhos para obtenção do grau de Mestre, e exige que estes sejam acompanhados de um texto dissertativo que reflita, com adequado rigor conceitual, sobre o que foi criado e sobre o processo criativo. Nesse texto, o histórico da pesquisa e as justificativas que a

embasam devem estar relatadas dentro dos parâmetros científicos estabelecidos pelas normas e regras da academia.

O pedido de autorização de defesa deverá ser encaminhado pelo aluno a coordenação do Programa com antecedência mínima de 30 dias em relação ao prazo previsto para defesa, acompanhado de:

I – histórico escolar que comprove a integralização da carga horária;

II – carta de acordo do(s) orientador(es);

III – formulário próprio devidamente preenchido (Disponível no site do PPGMC, aba documentos);

IV – banca examinadora proposta, com a indicação dos membros titulares e dos suplentes, com o de acordo do(s) orientador(es);

V – data proposta para a defesa.

A banca examinadora contará com membros titulares e membros suplentes. Consultar requisitos para a composição da banca no artigo 54º do Regimento Interno do PPGMC.

A disciplina “Orientação de projetos” não compreende aulas formais, apenas o acompanhamento feito pela coordenação do curso do andamento das orientações e planejamento das bancas. Em caso de dúvidas, ou discordâncias, entre orientadores e orientandos, o professor responsável pela disciplina atuará como mediador, auxiliando as partes a encontrar uma solução adequada.

O mestrando deve preencher o formulário próprio (fornecido pela secretaria) indicando a data da defesa, o horário, e o equipamento de apoio audiovisual necessário para a defesa, **com antecedência mínima de quinze dias.**

### **13.1. Procedimentos após a defesa final**

Após a aprovação do trabalho de conclusão do mestrado profissional, o aluno terá o **prazo máximo de 60 (sessenta) dias** para entregar à Secretaria do PPGMC os exemplares da versão final, preparada em acordo com a resolução do CEPG 01/2016.

- Uma cópia digital da versão final de sua dissertação (em formato PDF e em arquivo único), a qual pode ser enviada por e-mail;
- Formulário pós-defesa devidamente preenchido;
- Formulário do SIBI;
- Nada consta da biblioteca do CFCH;
- Ata da defesa assinada pelos examinadores.

Uma vez entregue pelo aluno a versão final do trabalho de conclusão do mestrado profissional aprovado, o PPGMC terá prazo máximo de 30 (trinta) dias para encaminhar ao CEPG, com a documentação comprobatória das informações requeridas nos artigos 53 e 54 da resolução CEPG 01/2006, o processo de pedido de homologação de defesa e emissão de diploma.

#### **14. Obrigações do Discente**

O discente deverá respeitar o calendário acadêmico divulgado pela PR-2 para inscrição, alteração e trancamento de disciplinas.

O discente deverá manter atualizado o *Curriculum Lattes* durante todo o mestrado e por um período de 2 anos após a titulação.

O discente deverá eleger seu representante e suplente com mandato anual junto a Comissão Deliberativa do PPGMC.

O discente deverá observar e obedecer aos prazos regulamentares para realização do curso de mestrado (Resolução CEPG 01/2006 e Regulamento do PPGMC).

O discente deverá participar da organização de eventos e projetos do mestrado, que visem o seu desenvolvimento profissional e o fortalecimento do programa.

#### **IMPORTANTE PARA AVALIAÇÃO DO PROGRAMA PELA CAPES**

Ao final de cada ano, todos os discentes serão convocados a preencher formulários da CAPES com informações sobre suas atividades dentro e fora do Programa. Assim, faz-se necessário ir organizando os dados que constarão de seu relatório individual.

Os alunos que defenderem suas dissertações deverão entregar o relatório anual antes de se desligarem do PPGMC.

**Importante: Nos dois anos seguintes à defesa, a produção dos alunos egressos do Programa ainda constará do relatório CAPES, portanto é imprescindível que o Currículo LATTES seja mantido atualizado.**

## **15. Carteira de estudante**

O aplicativo Portal Aluno UFRJ foi atualizado e já se encontra disponível para os sistemas Android e IOS. Dentre as novidades está a carteira de estudante digital. Para ter acesso aos benefícios do APP é necessário o cadastro de uma foto digital em seu Registro de Matrícula. Abaixo o padrão de foto a ser utilizado:

- Digital colorida
- Atual (com menos de seis meses)
- Na proporção 3X4, ou seja, no tamanho 33(Larg) X 44(Alt) ou 330(Larg) X 440(Alt)
- O aluno deve estar totalmente de frente
- A foto deve pegar somente do ombro para cima (praticamente só o rosto)
- Usar roupas apropriadas
- Sem óculos e sem estar sorrindo
- Fundo completamente BRANCO e sem textura nenhuma
- A foto não pode ter manchas, nem sombras
- Não pode ser escaneada de outra foto
- Não pode ser recortada de outra foto, onde aparecem outras pessoas ou paisagens ao fundo.

## **16. Sites Importantes**

<http://www.ufrj.br>

[www.pr2.ufrj.br/](http://www.pr2.ufrj.br/)

<http://www.eco.ufrj.br>

<https://ppgmc.eco.ufrj.br/>

<http://www.parque.ufrj.br>

<http://intranet.ufrj.br>

[www.cnpq.br/](http://www.cnpq.br/)

[www.capes.gov.br/](http://www.capes.gov.br/)

[www.faperj.br/](http://www.faperj.br/)

## **17. Telefones para contato**

CPM: (21) 3938-5070

Direção da ECO: (21) 3938-5088

## **18. E-mails Institucionais**

Coordenadora do PPGMC: Prof. Dr. Octavio Carvalho Aragão Júnior :

[octavioaragao@eco.ufrj.br](mailto:octavioaragao@eco.ufrj.br)

Secretaria do PPGMC: Joice Andrade

[secretaria.ppgmc@eco.ufrj.br](mailto:secretaria.ppgmc@eco.ufrj.br)

Direção da ECO: Prof. Dr. Cristiano Henrique Ribeiro dos Santos

[direção@eco.ufrj.br](mailto:direção@eco.ufrj.br)

Direção Acadêmica: Profa. Dra. Maria Alice de Faria Nogueira

[direcao.graduacao@eco.ufrj.br](mailto:direcao.graduacao@eco.ufrj.br)

Fanpage do Facebook: <https://www.facebook.com/ppgmcufrj>

Twitter do PPGMC: @ppgmc

## ANEXO

### Programa de Pós-Graduação em Mídias Criativas

## DISSERTAÇÃO

---

**Este roteiro aponta as informações que devem constar na dissertação para a obtenção do grau de mestre em criação e produção de conteúdos digitais. O documento resulta de uma compilação de orientações da CAPES, do CNPq, bem como diretrizes internas da UFRJ e normas da ABNT. Foi elaborado de acordo com a Portaria Normativa N° 17, de 28 de dezembro de 2009, que dispõe sobre o mestrado profissional.**

---

### **1ª Parte: Elementos pré-textuais**

#### **CAPA**

Nome da instituição (margem superior, centralizado, fonte 16 e em negrito)

Nome do autor (margem superior, centralizado, fonte 16 e em negrito)

Título (centralizado, fonte 16 e em negrito)

Local e Ano (nas últimas duas linhas da folha, centralizado, fonte 12 e em negrito)

## **FOLHA DE ROSTO**

Mesmos elementos da capa, acrescentando-se a natureza do trabalho (texto em espaço simples, fonte 10, e alinhado a partir da margem direita da página):

“Relatório técnico-científico apresentado ao Programa de Pós-Graduação em Tecnologias e Linguagens da Comunicação, da Escola de Comunicação da Universidade Federal do Rio de Janeiro, como requisito para a obtenção do grau de mestre em criação e produção de conteúdos digitais”.

Orientador: Prof.....

Examinadores:.....

Local e Ano (nas últimas duas linhas da folha, centralizado, fonte 12 e em negrito)

**OPCIONAIS: Dedicatória; Agradecimentos; Epígrafe; Listas de ilustrações, gráficos, tabelas; abreviações e siglas.**

As listas de tabelas, ilustrações ou figuras são as relações das tabelas e figuras na ordem em que aparecem no texto. A lista de abreviações e siglas consiste na relação em ordem alfabética das abreviaturas, siglas e símbolos mencionados no trabalho.

## **EQUIPE TÉCNICA**

Relação dos participantes no projeto que deu origem ao relatório.

## **SUMÁRIO**

"Enumeração das principais divisões, seções e outras partes de um documento, na mesma ordem em que a matéria nele se sucede", de acordo com normas ABNT NBR 6027. O título de cada capítulo ou seção deve ter o mesmo tipo de letra que aparece no corpo do texto. A indicação das páginas localiza-se à direita e é inserido apenas o número da página inicial de cada capítulo ou seção.

## **RESUMO / ABSTRACT**

Consiste de uma síntese e o conteúdo é apresentado em forma de texto reduzido, entre 10-20 linhas, com espaço simples. Elemento obrigatório, constituído de uma seqüência de frases concisas e objetivas e não de uma simples enumeração de tópicos, não ultrapassando 500 palavras, não tem parágrafo. Logo abaixo deve conter três palavras representativas do conteúdo do trabalho, isto é, palavras-chave e/ou descritores, conforme a ABNT NBR 6028.

---

## **2ª Parte: CORPO DO TEXTO**

### **Aspectos gráficos**

- Paginação (NBR 6024 e NBR 10719)

As páginas são numeradas sequencialmente em algarismos arábicos, no canto inferior direito, a 2,5 cm da borda inferior e da borda direita da folha. A contagem das folhas inicia-se a partir da Folha de Rosto, porém a numeração só é colocada a partir da primeira folha da parte textual.

- Formato

1 - Papel formato A-4 (210 X 297 mm) - branco

2 - Margens de:

3,0 cm na parte superior

2,5 cm na borda inferior

3,0 cm no lado esquerdo

2,5 cm no lado direito

3 - Tamanho da letra: 12

4 - Tipo da letra: Times News Roman

5 - Espaço entrelinhas: 1,5 cm

## **INTRODUÇÃO**

Apresenta o problema e as hipóteses que levaram a realização do trabalho e descreve com clareza o propósito e o alcance do relatório técnico-científico. Indica as razões da escolha do tema do projeto. Mostra como o trabalho está estruturado em seus capítulos ou seções e subseções. Não traz comentários do autor e nem apresentação de resultados.

## **OBJETIVOS DO PROJETO**

Descrito de modo simples e objetivo, de preferência na forma de itens, que devem estar correlacionados às etapas de realização do projeto.

## **METODOLOGIA**

Relato da experiência de criação, métodos e técnicas utilizadas ao longo das etapas de realização, comentando a teoria envolvida no desenvolvimento do trabalho em cada uma das etapas. Análise do processo criativo com bases teóricas.

## **RESULTADOS ALCANÇADOS**

Os resultados devem ser apresentados numa discussão que avalie a prática com relação aos objetivos propostos. Deve-se apontar tanto os principais resultados alcançados, quanto os principais obstáculos ou dificuldades encontradas.

## **CONCLUSÃO**

É nesta parte que o autor se coloca com maior liberdade científica, avaliando os resultados obtidos e as soluções para obstáculos encontrados. Nesta etapa do relatório será mostrado se os objetivos da pesquisa foram ou não atingidos, se as hipóteses foram comprovadas ou rejeitadas. O trabalho é revisitado de maneira sintética, incorporando-se ao texto elementos de autocrítica e um balanço dos principais resultados obtidos. A argumentação final deve ser breve, exata e convincente.

## **REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS**

Seção obrigatória do trabalho, sem a qual o relatório não terá valor, uma vez que qualquer referência teórica tem que ser acompanhada pelo crédito do autor e todo trabalho técnico ou científico pressupõe uma pesquisa bibliográfica. Todas as publicações arroladas no desenvolvimento do texto devem ser listadas. O referencial teórico deve estar de acordo com as normas da ABNT.

### **Avaliação da dissertação pela Banca:**

- Aprovado com Conceito:

Excelente

Muito Bom

- Aprovado com restrições:

Bom

Regular

- Reprovado

Em exigência

- Indicar problemas a serem sanados no caso de aprovação com restrições e/ou reprovação do relatório:

Não cumprimento das exigências mínimas determinadas pelo PPGMC;

Não cumprimento dos prazos de qualificação;

O andamento das atividades de pesquisa comprometem o prazo de defesa previsto e exigido pelo Programa;

Produção intelectual no período inexpressiva e/ou não específica na área;

Não cumprimento do plano de atividades previstas de modo satisfatório;

Aproveitamento não satisfatório nos cursos realizados;

Atividades insuficientes para o período;

Outros (indicar): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Parecer final da Banca Examinadora:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Assinatura dos examinadores:

